

委 任 状 (各種証明書用)

山形県西置賜郡

飯 豊 町 長 様

平成 年 月 日

(委任者)

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ (印)

明治 大正

生年月日 昭和 平成 \_\_\_\_\_

私は、下記の者を代理人に定め、貴町との間における下記事項に関する申請、受領の権限を委任します。

(受任者)

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

明治 大正

生年月日 昭和 平成 \_\_\_\_\_

※氏名は必ず自署してください。

(委任事項)

- |                  |   |                |   |
|------------------|---|----------------|---|
| 1. 戸籍・除籍・原戸籍謄抄本  | 通 | 8. 名寄せ帳の写し     | 通 |
| 2. 身分証明書         | 通 | 9. 課税台帳記載事項証明書 | 通 |
| 3. 住民票 (家族全員、一部) | 通 | 10. 資産証明書      | 通 |
| 4. 納税証明書         | 通 | 11. 評価証明書      | 通 |
| 5. 所得証明          | 通 | 12. 公課証明書      | 通 |
| 6. 課税 (非課税) 証明書  | 通 | 13. その他        |   |
| 7. 事業所所在証明書      | 通 | ( )            |   |

(戸籍除籍謄抄本・身分証明書の場合はご記入ください。)

本 籍 飯豊町大字 \_\_\_\_\_

筆頭者氏名 \_\_\_\_\_

抄本の場合は名 \_\_\_\_\_